



## **POLITICA PER LA QUALITA' – Mod.4 Rev.01 del 26.10.23**

La politica di F.LLI MOLINA consiste nel raggiungere e mantenere la fiducia e la soddisfazione dei suoi Clienti, con particolare riferimento alla conformità dei requisiti di prodotto e dei servizi offerti. Inoltre, consiste nell'operare con la migliore efficienza possibile, avendo cura dell'ambiente, della sicurezza e della valorizzazione delle risorse umane.

L'obiettivo è quello di svolgere tutte le attività di processo aziendale nel rispetto della conformità ai requisiti contrattuali. A questo scopo la F.LLI MOLINA istituisce e mantiene un Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) conforme alle prescrizioni della **NORMA UNI EN ISO 9001:2015 / IATF 16949:2016**, efficiente ed economico, sottoposto a verifica mediante sistemi di monitoraggio e misurazione e riesami periodici.

Per l'anno 2023-2024 l'azienda ha previsto la revisione dei processi aziendali in ottica automotive., con l'ottenimento della certificazione IATF 16949:2016.

I processi saranno allineati secondo i requisiti specifici del cliente CSR.

Valutazione soddisfazione cliente.

Indice di performance per ogni processo aziendale.

**Noi trattiamo tutti: i nostri Clienti, i nostri Partners di lavoro, i membri della nostra collettività con dignità e cortesia.**

**Noi riconosciamo che ogni individuo è importante e in grado di dare il proprio contributo anche attraverso un piano di sviluppo personale di crescita.**

Il Sistema di Gestione per la Qualità si basa su un approccio per processi in modo da realizzare una stretta collaborazione fra tutte le componenti aziendali, atta ad ottenere una maggiore efficienza interna ed una riduzione degli errori, delle inefficienze e dei costi inutili, la conformità dei prodotti, la soddisfazione del cliente e perseguendo il miglioramento continuo del Sistema stesso con attenzione anche all'aspetto economico/reddituale intrinseco nella natura stessa della società.

La gestione dei rischi, unita ad un'attenta valutazione dei fattori, interni ed esterni, del contesto e dell'organizzazione, è il presupposto della declinazione dei processi (gestionali, produttivi e di supporto).

F.LLI MOLINA adotta inoltre un approccio fermo e di assoluta proibizione nei confronti di qualsiasi forma di corruzione impegnandosi ad osservare tutte le leggi, le norme ed i regolamenti in materia di contrasto alla corruzione in Italia e in tutti i Paesi nei quali opera.

Pertanto, gli impegni di F.LLI MOLINA sostenuti dall'Amministratore derivanti dal perseguimento della politica e degli obiettivi per la qualità, nonché in materia di corruzione sono i seguenti:

- impegno della Direzione nell'assicurare l'adeguatezza delle risorse e delle informazioni necessarie al funzionamento ed efficace monitoraggio dei processi, al pieno rispetto delle leggi relative alla sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro e alla tutela dell'ambiente;
- attribuzione all'integrità fisica e morale dei Collaboratori un valore primario tutelando la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro in conformità alla legislazione vigente;
- impegno a condurre tutti le proprie attività in modo virtuoso, senza essere coinvolta in alcuna fattispecie illecita o a rischio corruzione;
- valorizzazione delle risorse umane attraverso una costante e mirata attività di formazione e informazione del personale aziendale accrescendo le competenze e la consapevolezza dell'importanza del proprio ruolo condividendo che le responsabilità di ognuno contribuiscono al successo e alla sicurezza di tutti,
- analisi dei dati interni e dai clienti ai fini dell'attuazione di azioni mirate alla correzione e prevenzione di situazioni indesiderate e al miglioramento continuo del sistema e dei suoi processi,
- miglioramento dell'interazione tra i processi principali, gestionali e di supporto,
- ricerca di nuove opportunità di mercato, con il miglioramento continuo della propria offerta mediante competenza tecnica, originalità delle proposte e presenza attiva sul suo campo,
- impegno a mantenere tutta la produzione sul territorio nazionale con il proposito di portare sempre innovazione sul mercato per essere competitivi,
- definizione e verifica del raggiungimento degli obiettivi specifici e generali aziendali,
- definizione di azioni volte alla riduzione dei costi della non "qualità".

L'Amministratore Unico ha la responsabilità di coinvolgere tutte le Funzioni / Unità nel conseguimento dei prefissati obiettivi e per assicurare che vengano correttamente applicati i requisiti di Sistema secondo quanto prescritto dalla Norma UNI EN ISO 9001:2015 / IATF 16949:2016.